

ПОЛИТИКА обработки персональных данных

Редакция от 15 июня 2026г.

Настоящая Политика обработки персональных данных определяет порядок обработки и защиты персональных данных пользователей сайта, формы записи и клиентов Полины Брит, применяющей специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» / самозанятость, далее - «Оператор».

1. Общие положения

1.1. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Политика применяется к персональным данным, которые Оператор получает через сайт, форму записи, электронную почту, мессенджеры, социальные сети, а также при согласовании и оказании психологических консультационных услуг.

1.3. Использование сайта означает ознакомление пользователя с настоящей Политикой. Обработка персональных данных, требующая согласия субъекта персональных данных, осуществляется только после предоставления такого согласия отдельным действием пользователя, например путем проставления соответствующей отметки в форме записи.

1.4. Оператор стремится соблюдать принципы законности, минимизации данных, ограничения обработки конкретными целями и недопущения избыточной обработки персональных данных.

2. Основные понятия

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу.

2.2. Обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.3. Клиент - физическое лицо, оставившее заявку на консультацию или получающее психологические консультационные услуги у Оператора.

2.4. Сайт - интернет-страница Оператора, размещенная по адресу: [указать сайт].

3. Категории обрабатываемых персональных данных

Оператор может обрабатывать следующие категории персональных данных:

- имя;
- фамилия, если указана;

- возраст;
- город, страна или часовой пояс, если указаны;
- номер телефона, ник в мессенджере, e-mail или иной контакт для связи;
- предпочитаемый способ связи;
- краткое описание запроса;
- предпочтительное время консультации;
- выбранная платформа для онлайн-встречи;
- сведения о факте записи, оплаты, выдачи чека и оказания консультационной услуги;
- переписка по организационным вопросам записи, оплаты, переноса или отмены консультации.

3.2. Оператор не требует у Клиента паспортные данные, адрес регистрации, СНИЛС, сведения о месте работы, медицинские документы или иные избыточные сведения для обычной записи на консультацию.

3.3. Клиент может добровольно сообщить сведения о состоянии здоровья, диагнозе, наблюдении у врача или приеме препаратов, если считает это важным для безопасной консультационной работы. Такие сведения относятся к специальным категориям персональных данных и используются только в минимально необходимом объеме для понимания границ консультационного формата и возможной рекомендации обратиться к врачу или другому специалисту.

3.4. Оператор не запрашивает и не обрабатывает специальные категории персональных данных, кроме случаев, когда Клиент добровольно сообщает сведения о состоянии здоровья для целей безопасной организации консультационной работы и дает соответствующее согласие.

4. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- обработка заявки на консультацию;
- связь с пользователем или Клиентом;
- согласование даты, времени, платформы и условий консультации;
- оказание психологических консультационных услуг;
- оформление оплаты и чеков через приложение «Мой налог»;
- направление организационной информации по консультации;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации;
- рассмотрение обращений, вопросов, заявлений и возможных претензий;

- обеспечение безопасности консультационного процесса и корректной маршрутизации к профильным специалистам при необходимости.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных, договора-оферты, необходимости исполнения обязательств перед Клиентом, а также требований законодательства Российской Федерации.

5.2. Согласие на обработку персональных данных предоставляется отдельно при заполнении формы записи или иным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

5.3. Обработка специальных категорий персональных данных, относящихся к состоянию здоровья, осуществляется только при добровольном сообщении таких сведений Клиентом и наличии согласия Клиента, если применимо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

6.2. Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры, направленные на выполнение обязанностей оператора персональных данных и защиту персональных данных от неправомерного доступа, изменения, раскрытия, уничтожения или иных неправомерных действий.

6.3. Доступ к персональным данным имеет только Оператор, за исключением случаев технической обработки данных сервисами, используемыми для сайта, формы записи, связи, оплаты, хранения данных и проведения онлайн-встреч.

6.4. Оператор стремится минимизировать объем собираемых данных и не запрашивает сведения, не необходимые для записи, оказания услуги, оплаты, оформления чека и выполнения требований закона.

6.5. Клиентские заметки, если они ведутся, оформляются в минимально необходимом объеме и по возможности обезличиваются. Оператор не публикует клиентские данные и не использует их в рекламных материалах без отдельного согласия Клиента.

7. Меры защиты персональных данных

Оператор применяет следующие меры защиты персональных данных:

- ограничивает доступ к персональным данным;
- использует пароли для устройств, аккаунтов и сервисов, где хранятся персональные данные;
- по возможности использует двухфакторную аутентификацию;
- не размещает персональные данные Клиентов в открытом доступе;

- не передает персональные данные для рекламных рассылок и маркетинговых целей без отдельного согласия;
- удаляет или обезличивает избыточные данные после достижения целей обработки, если дальнейшее хранение не требуется по закону или для защиты прав и законных интересов;
- рекомендует Клиентам не направлять через мессенджеры паспортные данные, медицинские документы и иную избыточную информацию.

8. Передача персональных данных третьим лицам и техническим сервисам

8.1. Оператор не продает персональные данные и не передает их третьим лицам для рекламных целей.

8.2. Передача персональных данных может осуществляться только в случаях, необходимых для оказания услуги, использования технических сервисов, выполнения требований законодательства Российской Федерации, защиты прав и законных интересов Оператора или Клиента.

8.3. Для организации записи, связи, оплаты и проведения консультации могут использоваться сайт или конструктор сайта, сервис формы записи, электронная почта, облачное хранилище, мессенджеры, социальные сети, платформы видеосвязи, банковские и платежные сервисы, а также приложение «Мой налог».

8.4. При необходимости обращения за срочной помощью или при наличии угрозы жизни и безопасности Клиента или других лиц конфиденциальность может быть ограничена в пределах, необходимых для защиты жизни и здоровья.

9. Локализация и трансграничная передача персональных данных

9.1. Первичный сбор и хранение персональных данных пользователей из Российской Федерации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о локализации персональных данных, если такие требования применимы к конкретной обработке.

9.2. При выборе Клиентом способа связи через WhatsApp, WeChat, KakaoTalk, Zoom или иной сервис, а также при использовании отдельных технических сервисов, техническая обработка отдельных данных может осуществляться операторами соответствующих сервисов, в том числе за пределами Российской Федерации, в соответствии с их пользовательскими соглашениями и политиками конфиденциальности.

9.3. Оператор не осуществляет намеренную передачу персональных данных иностранным лицам для самостоятельного использования в целях рекламы или продажи данных. Использование иностранных сервисов может происходить только как технический способ связи или проведения онлайн-встречи, выбранный Клиентом либо согласованный сторонами.

9.4. При изменении используемых сервисов Оператор вправе актуализировать настоящую Политику и, при необходимости, выполнить предусмотренные законодательством действия, связанные с трансграничной передачей персональных данных.

10. Срок хранения персональных данных

10.1. Персональные данные хранятся не дольше, чем это необходимо для целей обработки, если иной срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации.

10.2. Данные, связанные с оплатой, выдачей чеков и подтверждением факта оказания услуги, могут храниться в течение срока, необходимого для налогового учета, разрешения возможных споров и выполнения требований законодательства.

10.3. После достижения целей обработки или получения отзыва согласия персональные данные подлежат удалению или обезличиванию, за исключением случаев, когда дальнейшее хранение необходимо по закону или для защиты прав и законных интересов Оператора или Клиента.

11. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию об обработке своих персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- направлять Оператору вопросы и обращения, связанные с обработкой персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.2. Для реализации прав субъект персональных данных может обратиться к Оператору по адресу: britpolina@gmail.com.

12. Файлы cookie и технические данные сайта

12.1. Сайт может использовать технические данные и файлы cookie, необходимые для корректной работы сайта, анализа посещаемости и улучшения пользовательского опыта.

12.2. Если на сайте используются счетчики аналитики, формы обратной связи или сторонние виджеты, данные могут обрабатываться соответствующими сервисами в соответствии с их документами и настройками.

12.3. Пользователь может ограничить использование файлов cookie в настройках браузера, однако это может повлиять на работу отдельных функций сайта.

13. Обработка данных в мессенджерах и социальных сетях

13.1. При обращении через Telegram, VK, WhatsApp*, WeChat, KakaoTalk, e-mail или иной согласованный Сторонами канал связи, понимает что обработка данных также может осуществляться соответствующими сервисами по их правилам.

*WhatsApp принадлежит компании Meta Platforms Inc., деятельность которой по реализации продуктов Facebook и Instagram признана экстремистской и запрещена на территории Российской Федерации. Указанное ограничение не распространяется на деятельность мессенджера WhatsApp.

13.2. Оператор рекомендует не направлять через мессенджеры избыточные сведения, медицинские документы, паспортные данные и иную чувствительную информацию, если это не требуется для согласования консультации.

14. Изменение Политики

14.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику.

14.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента размещения на сайте, если иное не указано в новой редакции.

14.3. Пользователь самостоятельно знакомится с актуальной редакцией Политики, размещенной на сайте Оператора.

15. Контакты Оператора

По вопросам обработки персональных данных, отзыва согласия или реализации прав субъекта персональных данных можно обратиться к Оператору по адресу: [указать e-mail].

16. Реквизиты Оператора

Исполнитель / Оператор	Полина Брит
Статус	плательщик налога на профессиональный доход / самозанятая
ИНН	545313171404
E-mail	britpolina@gmail.com
Сайт	https://polzappractice.ru/
Город	Новосибирск